**СОВЕТ УСТЬ-ЧИЖАПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16.04.2020 |   |  № 75 |
| с. Старая Березовка |  |
| Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Усть-Чижапское сельское поселение», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» |  |

В соответствие с  ч. 4.1, 4.4 ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Правилами  формирования, ведения и обязательного опубликования перечня  муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2016 № 1283 и формой, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264, руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Усть-Чижапское сельское поселение»,

**Совет Усть-Чижапского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Усть-Чижапское сельское поселение», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного ч. 4 ст.18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской федерации", согласно приложению**.**

2. Утвердить Перечень муниципального имущества Усть-Чижапского сельского поселения свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Усть-Чижапское сельское поселение».

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Усть-Чижапского сельского поселения С.М.Голещихин

Председатель Совета
Усть-Чижапского сельского поселения С.М.Голещихин

Приложение 1

       к решению Совета

муниципального образования

 «Усть-Чижапское сельское поселение»

от 16.04.2020. № 75

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ЧИЖАПСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДУСМОТРЕННОГО Ч. 4 СТ.18 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"**

1. Настоящий порядок определяет формирование и ведение перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) в отношении муниципальное имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) в отношении муниципальное имущества не принято решение Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципальное имущества;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

к) в отношении муниципального имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за федеральным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за федеральным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;

л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Перечень недвижимого имущества состоит из следующих граф:

1) «Порядковый номер» – записывается номер, присваиваемый объекту;

2) «Наименование объекта»;

3) «Адрес объекта» – указывается название переулка, улицы и номер здания или сооружения, земельного участка;

4) «Общая площадь объекта» – указывается площадь объекта учета в квадратных метрах на основании сведений, представленных органами технической инвентаризации, кадастровой палатой;

5) «Назначение объекта»;

6) «Кадастровый (условный) номер» (для земельных участков);

7) «Категория земель, вид разрешенного использования» (для земельных участков);

8) «Сведения о государственной регистрации права собственности» - указывается дата и номер свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект Перечня, при отсутствии государственной регистрации права собственности – указывается «реестровый номер учета муниципального имущества».

4. Перечень движимого имущества состоит из следующих граф:

1) «Порядковый номер» – записывается номер, присваиваемый объекту;

2) «Наименование объекта»;

3) «Идентификационный номер (VI№) транспортного средства»;

4) «Реестровый номер учета муниципального имущества».

5. Глава администрации Усть-Чижапского сельского поселения (далее - Глава администрации)  представляет в Совет муниципального образования «Усть-Чижапское сельское поселение» (далее - Совет поселения) проект решения «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого или среднего предпринимательства» с приложением следующих документов:

1) выписки из Реестра муниципального имущества;

2) копии свидетельства о государственной регистрации права собственности для недвижимого имущества (при наличии);

3) копии технического (кадастрового) паспорта имущества (для недвижимого имущества);

4) документа, подтверждающего, что субъект относится к малому или среднему предпринимательству, в случае обременения им имущества;

5) копии договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства, если имущество сдано в аренду.

6. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются решением Администрации об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества. Подготовку проектов постановлений, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет специалист Администрации, в обязанности которого входит проведение соответствующей работы.

7. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 6 настоящего порядка, осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Администрацией принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пункт 9 настоящего порядка;

в) об отказе в учете предложения.

8. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 6 настоящего порядка, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

9. Администрация вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе земельного участка, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](https://legalacts.ru/doc/FZ-o-zawite-konkurencii/) "О защите конкуренции" или Земельным [кодексом](https://legalacts.ru/kodeks/ZK-RF/) Российской Федерации.

10 Администрация исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации о его использовании для государственных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным [пунктом 2](https://legalacts.ru/doc/postanovlenie-pravitelstva-rf-ot-21082010-n-645/#100032) настоящих Правил.

11. Запрещается продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации. В случае нарушения установленного запрета администрация города вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставленным таким субъектам и организациям муниципальным имуществом.

12. Муниципальное недвижимое имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.

13. Ведение перечня осуществляется в электронной форме специалистом Администрации, в обязанности которого входит проведение соответствующей работы.

14. Перечень и внесенные в него изменения подлежат в соответствие с пунктом 5 статьи 3 Устава муниципального образования «Усть-Чижапское сельское поселение» подлежат размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Усть-Чижапское сельское поселение», обязательному опубликованию в средствах массовой информации.

Приложение 2

к решению Совета

муниципального образования

 «Усть-Чижапское сельское поселение»

От 16.04.2020 № 75

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА УСТЬ-ЧИЖАПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПОДЛЕЖАЩЕГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

**ПЕРЕЧЕНЬ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Адрес объекта | Общая площадь объекта | Назначение объекта | Кадастровый (условный) номер (для земельных участков) | Категория земель, вид разрешенного использования | Сведения о государственной регистрации права собственности |
| 1 | ЛесорамаР63-4А | село Старая Берёзовка |  |  Для переработки древесины |  |  | 69/ ВА0000000023 |
| 2 | Плуг ПЛН 3\*35 | село Старая Берёзовка |  | Для вспашки земли |  |  | 65/ ВА000000169 |
| 3 | Картофелекопалка | село Старая Берёзовка |  | Для вспашки земли |  |  | 78/ВА0000000132 |
| 4 | Токарный станок | село Старая Берёзовка |  |  |  |  | 67/ВА0000000020 |

**ПЕРЕЧЕНЬ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер | Наименование объекта | Идентификационный номер (VI№) транспортного средства | Реестровый номер учета муниципального имущества |
| 1 | Трактор ЮМЗ – 6АЛ | 402129 | 62 /ВА00000000010 |
| 2 | Тракторная тележка 2 БТС-8878 | 2586ТМ70 | 68/ ВА0000000021 |